



GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „CODRUȚA”

Str. Costache Conachi Nr. 2A

800577 – GALAȚI, ROMÂNIA

E-mail: gradinita41codruta@yahoo.com

Tel:0236-442491

Nr. de înregistrare 612 / 12.05.2025

**PLANUL DE INTEGRITATE CONFORM HG NR. 1269/2021
PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI NAȚIONALE ANTICORUPȚIE 2021-2025
AN ȘCOLAR 2024-2025**

Nivel	Descriere	Indicatori	Surse de verificare	Riscuri	Responsabil	Resurse	Termen
OBIECTIV GENERAL 1- DEZVOLTAREA UNEI CULTURI A TRANSPARENȚEI PENTRU O GUVERNARE DESCHISĂ LA NIVEL LOCAL							
Obiectiv specific 1.1 Creșterea transparenței instituționale și a proceselor decizionale							
Măsura 1.1.1	Eficientizarea activităților în vederea asigurării și îmbunătățirii accesului la informații de interes public	Gradul de publicare-informații care se publică din oficiu (categorii prevăzute de Legea nr.544/2001)	Avizierul unității Site-ul unității	Furnizarea cu întârziere a informațiilor de către compartimentele de specialitate cu competență în domeniu	Conducerea unității Persoană responsabilă	Resurse umane	Permanent
		Rata de răspuns la solicitări de informații (număr de răspunsuri/ număr de solicitări)	Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001				Evaluare anuală
		Număr de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor de asigurare a accesului la informații de interes public					

Măsura 1.1.2	Asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparența procesului decizional	Numărul și tipul de informații de interes public publicate din proprie inițiativă	Site-ul unității	Furnizarea cu întârziere a informațiilor	Conducerea unității/ persoană responsabilă	Resurse umane	Permanent
		Rata de răspuns la solicitări de informații	Nr. proiecte în dezbatere publică	Posibile erori de comunicare			Evaluare anuală
		Sanțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor de transparență decizională și de asigurare a accesului la informații de interes public prin publicarea acestora din oficiu	Rapoarte de activitate publicate anual				
Măsura 1.1.3	Dezvoltarea de schimburi de bune practici, asistență, cursuri de formare pentru creșterea capacității unității de a furniza informații de interes public și de a asigura un proces participativ de calitate	Nr. de persoane care asigură implementarea legilor nr. 544/2001 și 52/2003	Site-ul grădiniței	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Conducerea unității	În limita bugetului aprobat	Permanent
		Nr. de activități de schimb de bune practici și asistență	Rapoarte de activitate			Proiecte/ colaborări	
		Nr. de cursuri de formare Nr. de participanți					
Obiectiv specific 1.2 Creșterea transparenței proceselor de administrare a resurselor publice							
Măsura 1.2.1	Consolidarea platformei de transparență bugetară prin creșterea numărului de informații rapoarte și bugete publicate	Cheltuielile unității	Site/ avizier		Conducerea unității Administrator financiar	Nu necesită resurse financiare suplimentare	Permanent
		Bugetul aprobat al instituției					
		Informații privind gradul de angajare a bugetului aprobat publicat	Raport SNA				
		Rapoarte financiar- contabile publicate					

OBIECTIV GENERAL 2 – CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL							
Obiectiv specific 2.1 Implementarea măsurilor de integritate la nivel organizațional							
Măsura 2.1.1	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a unei declarații privind asumarea unei agende de integritate organizațională	Declarație adoptată Declarație distribuită	Site-ul grădiniței	Nivel scăzut de implicare a angajaților	Grupul de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție Compartimentul responsabil cu gestionarea informațiilor de interes public	În limita bugetului aprobat	Permanent
Măsura 2.1.2	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare a consultării angajaților și a evaluării de risc și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia	Plan de integritate aprobat Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate	Site-ul grădiniței	Nivel scăzut de implicare a angajaților Caracter exclusiv formal al consultării Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Persoana responsabilă	În limita bugetului aprobat	Permanent
Măsura 2.1.3	Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute	Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul instituției Plan adaptat și publicat pe site-ul școlii	Site-ul unității	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Conducerea unității	Raport de evaluare a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute	Anul

OBIECTIV GENERAL 3 - CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATerea CORUPȚIEI

Obiectiv specific 3.1		Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție					
Măsura 3.1.1	Identificarea procedurilor administrative care sunt cele mai vulnerabile la corupție pentru eliberarea certificatelor	Nr. de proceduri administrative vulnerabile identificate	Rapoarte și informări publice	Nealocare resurse umane și bugetare	Comisia SCIM	În limita bugetului alocat și a resurselor umane desemnate	Anual
		Tipuri de proceduri administrative vulnerabile identificate					
		Nr. și tipuri de măsuri preventive adoptate					
Măsura 3.1.2	Revizuirea și simplificarea procedurilor administrative inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii ale informației	Nr. proceduri simplificate	Norme metodologice și proceduri adoptate	Întârzieri în adoptarea documentelor	Comisia SCIM Responsabil bază de date IT	În limita bugetului alocat și a resurselor umane desemnate	Anual
Măsura 3.1.3	Analiza indicatorilor privind incidentele de integritate, evaluarea calității serviciilor și transparența instituțională	Nr. măsuri dispuse	Rapoarte și informări	Absența informațiilor necesare cu privire la incidentele de integritate	Comisia SCIM	Resurse umane desemnate	Anual
		Gradul de satisfacție al copiilor, părinților, altor factori interesați cu privire la calitatea serviciilor		Absența evaluării calității serviciului de către beneficiari	Conducerea unității		
Măsura 3.1.4	Asigurarea climatului necesar derulării procedurilor de achiziții publice conform prevederilor legale	Programul anual de achiziții publice	Rapoarte participare, evaluare post participare/contracte de achiziții	Deficiențe de comunicare între departamente	Conducerea unității	Resurse umane	Permanent
Măsura 3.1.5	Elaborarea și implementarea procedurilor specifice	Nr. proceduri elaborate	Proceduri	Întârzieri în realizarea procedurilor din	Conducerea unității/ comisia SCIM	Resurse umane	Permanent
		Nr. proceduri implementate	Procese-verbale				Evaluare

		Nr. proceduri revizuite	Rapoarte	cauza supraîncărcării cu alte sarcini			anuală
Măsura 3.1.6	Elaborarea Codului de conduită pentru evitarea situațiilor de incompatibilitate, conflict de interese, neregulilor și a suspiciunilor de fraudă de către personalul implicat în managementul proiectelor, accesarea și utilizarea fondurilor	Documente elaborate	Procese-verbale întâlniri/analize Raport instruire	Întârzieri în realizarea procedurilor din cauza supraîncărcării cu alte sarcini	Conducerea unității/ comisia SCIM	Nu necesită resurse financiare	Anual
Măsura 3.1.7	Asigurarea respectării normelor și a prevederilor legale în procesul de evaluare a personalului	Proceduri elaborate Proceduri implementate Nr. de contestații	Procedura operațională/ sistem Nr. contestații soluționate favorabil	Erori în implementarea procedurilor legale	Compartiment secretariat	Resurse umane desemnate	Permanent/ evaluare anuală
Măsura 3.1.8	Realizarea de activități în comun cu participarea compartimentelor unității și a beneficiarilor în vederea prevenirii corupției, promovarea eticii și integrității	Nr. de proiecte/activități Gradul de implicare al beneficiarilor	Rapoarte întâlniri	Nivel scăzut de implicare și participare a beneficiarilor	Comisia de etică	Resurse umane desemnate	Permanent/ evaluare anuală
Măsura 3.1.9	Aprobarea și actualizarea codului de conduită la nivelul unității	Cod de etică aprobat Implementarea codului de conduită	Rapoarte publice	Nivel scăzut de implicare ca urmare a supraîncărcării cu sarcini diverse	Comisia de etică Comisia SCIM	Resurse umane desemnate	Anual
Măsura 3.2.0	Identificarea situațiilor care pot genera conflicte de interese în rândul personalului și	Gradul de implementare a planului de prevenire și soluționare a conflictelor de interese	Site-ul grădiniței	Erori în implementarea planului de prevenire și	Conducerea grădiniței	Resurse umane desemnate	Permanent

	implementarea de soluții pentru rezolvarea lor			soluționare a conflictelor de interese			
Măsura 3.2.1	Adoptarea unui cadru transparent pentru asigurarea integrității concursurilor desfășurate în cadrul unității de învățământ	Măsuri de prevenire implementate Rata de contestare a rezultatelor concursurilor Rata de promovare a concursurilor Măsuri adoptate de securizare a lucrărilor	Procese verbale/ nr. de contestații soluționate favorabil	Rata scăzută de promovare a concursurilor	Conducerea grădiniței	Resurse umane desemnate	Permanent
OBIECTIV GENERAL 4 - CREȘTEREA GRADULUI DE CUNOAȘTERE ȘI ÎNȚELEGERE A STANDARDELOR DE INTEGRITATE DE CĂTRE ANGAJAȚI ȘI BENEFICIARI							
Obiectiv specific 4.1		Creșterea gradului de educație anticorupție a personalului					
Măsura 4.1.1	Asigurarea participării angajaților la cursuri/instruiri/schimburi de experiență privind integritatea, prevenirea corupției, riscuri, vulnerabilități, nereguli și fraude	Nr. de salariați care au participat la cursuri de formare	Rapoarte de participare/ evaluări post participare	Programa cursurilor neadaptată profilului participanților	Conducerea școlii Responsabil perfecționare	Resurse umane, financiare	Permanent/ evaluare anuală
Măsura 4.1.2	Dezvoltarea de programe de formare/ participarea la schimburi de experiență în domenii precum: etică și deontologie profesională, conflicte de interese, achiziții publice, transparență în procesul decizional	Nr. de activități de formare Nr. de persoane care au fost instruite	Rapoarte de activitate Liste de prezență cu participanții	Resurse financiare limitate Nivel scăzut de informare cu privire la cursurile gratuite Întârzieri în diseminarea/ aplicarea cunoștințelor dobândite	Comisia CIM Responsabil perfecționare	Resurse umane, financiare	Permanent

Măsura 4.1.3	Asigurarea diseminării de informații privind riscurile și consecințele faptelor de corupție și a incidentelor de integritate	Nr. de angajați care au fost informați Nr. de informări transmise Nr. ghiduri broșuri elaborate și diseminate	Note de informare	Întârzieri în elaborarea și diseminarea informațiilor	Consilier de etică Conducerea unității	Resurse umane	Permanent
Obiectiv specific 4.2 Creșterea gradului de educație anticorupție la nivelul beneficiarilor primari și secundari ai educației							
Măsura 4.2.1	Introducerea tematicii anticorupție adecvată vârstei elevilor în cadrul activității școlare și extrașcolare	Dezbateri în cadrul orelor de consiliere și orientare, în săptămâna Școala Altfel a tematicii anticorupție	Graficul activităților	Lipsa de interes a profesorilor diriginți	Membrii comisiei, învățători, prof. diriginți	Nu este necesar buget	Permanent
Măsura 4.2.2	Derularea de programe, campanii de informare și responsabilizare a elevilor cu privire la riscurile și consecințele negative ale corupției	Parteneriat cu Biroul de Siguranță Școlară	Procese verbale ale activităților	Nerespectarea termenelor	Membrii comisiei	Nu este cazul	Conform planificărilor
Măsura 4.2.3	Extinderea protocolului privind educația juridică în grădinițe	Număr de activități de educație juridică desfășurate Semnarea de parteneriate cu reprezentanți ai Baroului Galați	Site-ul unității	Nealocarea resurselor umane și financiare Lipsa organizării de activități în baza protocolului Lipsa de interes pt. organizarea de activități	Profesorii diriginți	Nu este cazul	Conform planificărilor
Măsura 4.3.4	Dezvoltarea de parteneriate școala-familie-comunitate și desfășurarea unor acțiuni de promovare a unui comportament de respingere a corupției	Ședințe cu consiliul reprezentativ al părinților	Procese verbale ale activităților	Lipsa de interes a părinților	Membrii comisiei, învățători, prof. diriginți	Nu este cazul	Conform planificărilor

OBIECTIV GENERAL 5 - CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR ANTICORUPȚIE PRIN APROBAREA PLANULUI DE INTEGRITATE ȘI AUTOEVALUAREA PERIODICĂ LA NIVELUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Obiectiv specific 5.1		Consolidarea integrității instituționale prin planuri dezvoltate pe baza analizei de risc și a standardelor de control managerial intern					
Măsura 5.1.2	Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate	Nr. de angajați informați cu privire la elaborarea planului de integritate	Proces-verbal	Caracter formal al consultării	Coordonator plan sectorial	Resurse umane	Anual
Măsura 5.1.3	Identificarea riscurilor și vulnerabilităților specifice unității	Nr. proceduri elaborate Nr. proceduri aprobate Nr. funcții sensibile inventariate Nr. riscuri identificate, evaluate, consemnate în Registrul riscurilor Gradul de conformitate a sistemului de control intern/managerial	Planul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial aprobat Proceduri elaborate, aprobate Procese verbale întruniri/analize Registrul completat Rapoarte asupra sistemului de control intern managerial	Întârzieri în realizarea procedurilor Resurse umane insuficient perfecționate	Comisia SCIM	Resurse umane	Permanent Evaluare anuală
Măsura 5.1.4	Identificarea măsurilor de remediere a vulnerabilităților specifice instituției, precum și a celor de implementare a standardelor de control managerial intern	Nr. de măsuri de remediere Nr. proceduri revizuite	Proceduri elaborate, aprobate Planificarea activităților specifice Procese verbale întruniri/analize	Întârzieri în documentare și analiză cauzate de supraîncărcarea cu alte sarcini a personalului implicat Resurse umane insuficient perfecționate	Comisia SCIM	Resurse umane	Permanent Evaluare anuală

**Director,
Prof. Țîrcavu Rodica**

