

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT
“CODRUȚA”-GALAȚI
2023-2028**

I. ANALIZA DE NEVOI

1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

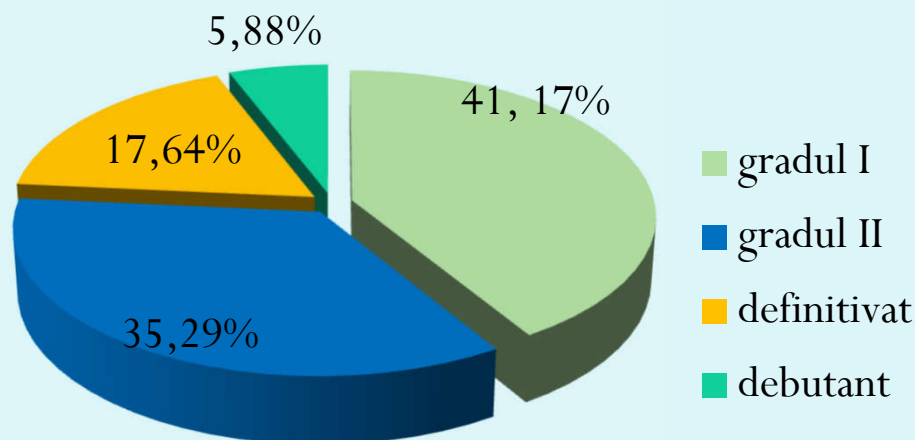
POPULAȚIE ȘCOLARĂ :

- ❖ Număr de copii : 192
- ❖ Număr de grupe preșcolare : 8
- ❖ Proveniența: mediul urban

PERSONAL DIDACTIC :

- ❖ Număr de cadre didactice:17
- nr. cadre didactice titulare cu gradul I – 7
- nr. cadre didactice titulare cu gradul II – 6
- nr. cadre didactice cu definitivat – 3
- nr. Cadre didactice debutante - 1
- ❖ Număr de cadre didactice auxiliare: 2,5
- ❖ Număr de cadre nedidactice:10

Pregătirea profesională a cadrelor didactice



RESURSE MATERIALE:

❖ **Spații:** un corp grădiniță situat în Str. Costache Conachi, nr.2A, Galați, 8 săli de grupă multifuncționale; 4 grupuri sanitare copii, 1 grup sanitar personal didactic, 1 grup sanitar personal bucătărie; 2 holuri parter destinate primirii copiilor și activității de educație fizică, 2 holuri etaj; o bucătărie; 2 blocuri alimentare; 2 birouri pentru veselă; 1 birou director; 1 birou administrativ; 1 birou pentru contabilitate; Spațiu arhivă; Spațiu bibliotecă și materiale didactice; 1 cabinet medical; 1 cabinet asistență psihologică; 2 spații pentru vestiar; 1 magazie pentru materialele de curățenie și obiecte de inventar.

❖ **Dotări:**

Grădinița” Codruța” dispune de: 200 pătuțuri preșcolari; 80 mese preșcolari; 240 scaune preșcolari; calculatoare în sălile de grupă conectate la internet + 3 calculatoare în birourile managerial, administrativ și contabilitate/ secretariat conectate la Internet; sistem de supraveghere video, panouri fotovoltaice, 4 video-proiectoare; 1 aparat de filmat; 2 aparate foto; 1 stație de amplificare; televizoare în salile de clasă; Multifuncțională (Xerox, scanner, imprimantă, fax); catedre și scaune educatoare; dulapuri copii, un parc de joacă și învățare amenajat în cadrul Proiectului Educațional Național G.R.L.I.

2 .INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

- ❑ Mediul de proveniență al elevilor: familii cu nivel de școlarizare mediu și superior;
- ❑ Calitatea personalului didactic: - calificat – 100 %, profesor pentru învățământ preșcolar - 14, educatoare-3
- ❑Climatul organizației școlare: relațiile interpersonale sunt bazate pe comunicare, colaborare, iar valorile promovate sunt: munca în echipă, libertatea de exprimare.
- ❑Calitatea managementului școlar – directorul grădiniței, împreună cu echipa de cadre didactice abilitate prin cursuri de perfecționare în domeniul managementului educațional, au inițiat și dezvoltat activități didactice și extracurriculare .

3.CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

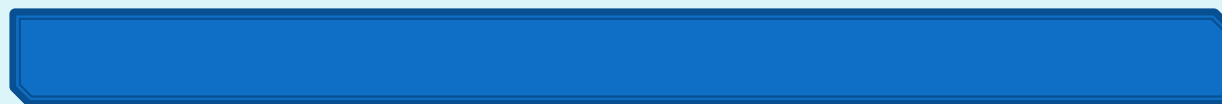
Așezată într-un mănunchi de instituții școlare , Grădinița P.P. Codruța completează leagănul copilăriei pentru toate vârstele de la grădiniță la școală și liceu: Grădinița P.P. "Motanul Încălțat ", Școala nr. 17 " N.Stanescu" , Școala Gimnazială Nr.29, Colegiul Economic " V. Madgearu" , toate în jurul sfântului lăcaș de rugăciune Biserica Sf. Ana. Grădinița se întinde într-o mare și frumoasă curte de joc, frecventată de aproximativ 192 de copii cuprinși în grupe de program prelungit. Construcție finalizată în 1972, grădinița dispune de clădire propice desfășurării învățământului preșcolar, parter și etaj cu circuit separat conform normelor sanitare în vigoare pentru program prelungit . Unitatea are personalitate juridică, acest lucru având un efect benefic asupra progresului resurselor materiale și umane. Grădinița beneficiază de toate utilitățile (gaz metan, apă canal, electricitate, acces la internet), cele opt săli de clasă fiind foarte spațioase, amenajate și dotate conform noului curriculum. Renumită în oraș și județ prin calitatea actului educativ și grija acordată copiilor, unitatea oferă un învățământ integrat , performant.

O echipă de 17 cadre didactice , 2 cadre didactice auxiliare , 10 cadre nedidactice , un cadru sanitar și un psiholog școlar , încununează cu succes rezultatele de excepție ale copiilor. Grădinița funcționează la standarde profesionale europene , cu echipa de cadre didactice calificate, titulare pe post preocupate și pasionate de carieră didactică , cu mare dragoste față de copii .

În cadrul organizației preșcolare se desfășoară două activități de bază, aflate într-o permanentă interdependență: activitatea managerial –administrativă și activitatea pedagogico-educatională susținute de reglementări normative de ordin extern, emise de instituții în drept.

Curriculum-ul general al învățământului preșcolar, urmărit și în cadrul activităților din grădinița noastră are în vedere formarea profilului intelectual, psiho-somatic și afectiv al copilului, în vederea integrării optime a acestuia în viața școlară.

Pentru creșterea calității procesului educativ în grădinița Codruța o permanentă preocupare o constituie formarea continuă a resurselor umane în sensul aplicării celor mai moderne metode de predare – învățare –evaluare: învățarea centrată pe copil, metode activ-participative, stimularea copiilor cu nevoi speciale, utilizarea metodelor de evaluare în funcție de nivelul de pregătire al copiilor, încurajarea participării la activitățile extracurriculare. Grădinița Codruța se numără printre instituțiile preferate de părinți datorită cadrelor didactice bine pregătite care manifestă un viu interes pentru copil și trebuințele sale.



4. ANALIZA SWOT

4.1. CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
☀ Oferta educațională diversificată, fundamentată pe baza nevoilor de dezvoltare personală a copiilor; ☀ Propunere și realizarea CDȘ conform intereselor , disponibilităților și nevoilor preșcolarilor, ale părinților și determinării cadrelor didactice; ☀ Parcurgerea Curriculum-ului în spiritul abordării integrate conform legislației și metodologiei în vigoare; ☀ Selectarea și utilizarea adecvată a materialului curricular: Curriculum pentru Educația Timpurie, auxiliare curriculare, ghiduri de aplicare, îndrumătoare metodice etc; ☀ Evaluarea cunoștințelor preșcolarilor bazată pe un sistem de testare;	☀ Lipsa unor softuri educative destinate activităților din grădiniță; ☀ Neconcordanța între nivelul informațional, pe de o parte, și materialul didactic, aparatura din dotare; ☀ Existența unor disfuncționalități în monitorizarea activității școlare și în delegarea corectă a sarcinilor;	☀ Acces rapid la informațiile privind dinamica curriculumului; ☀ Creșterea numărului de întâlniri și activități metodice favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului și o comunicare mai bună; ☀ CDȘ permite valorificarea abilităților individuale ale copiilor; ☀ Posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră; ☀ Utilizarea materialelor auxiliare specifice educației preșcolare .	☀ Planul de învățământ și programele școlare prea încărcate la anumite discipline centrează actul educativ pe aspectul informativ, teoretic în defavoarea celui formativ; ☀ Desele modificări ale strategiilor curriculare privind evoluția învățământului pe termen mediu și lung.

4.2 RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Personal didactic calificat 100 %, implicat în activități de formare continuă, cu performante în activitatea didactică ; - Ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul I este de 41,17%. - Existența unor cadre didactice: metodiști, responsabili de cerc pedagogic, membri în Corpul Național de Experți în Educație, evaluatori CNEPC; - Preocupări pentru cercetare, participare la sesiuni de comunicări științifice la nivel județean, național, internațional; - Relațiile interpersonale existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat. - Atragerea un număr mare de preșcolari, cu potențial intelectual ridicat, datorită prestigiului unității și ofertei curriculare; - Activități extrașcolare diversificate, funcție de interesele elevilor;	- Abilități reduse de scriere și implementare a proiectelor de atragere fonduri extrabugetare; - Participare redusă la unele cursuri de formare și perfecționare datorită accesului la aceste cursuri prin achitare de taxe; - Slabă motivare datorită salariilor mici; - Insuficientă încadrare cu personal nedidactic;	- Creșterea coeziunii grupului prin întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează o comunicare mai bună. - Lărgirea ofertei cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, universități. - Întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții preșcolarilor (ședințele cu părinții, activități demonstrative la nivelul grupei /grădiniței, consultațiile). - Posibilitatea motivării cadrelor didactice prin participarea la concursuri în vederea obținerii gradăției de merit, a titlului de membru în Corpul de experți în Managementul ui Educațional, metodist etc	- Suprasolicitarea cadrelor didactice în sensul elaborării unui număr foarte mare de documente în detrimentul procesului educațional; - Criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața preșcolară. Acest lucru se reflectă atât în relația educatoare-copil cât și în performanțele copiilor. - Scăderea populației de vârstă preșcolară;

.3. RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE

PUNCTETARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Amenajarea majorității sălilor de clasă cu resurse didactice adecvate pentru desfășurarea activităților în manieră integrată; • Existența și funcționarea unei biblioteci dotate cu cărți și materiale educative pentru copii; • Dotarea sălilor de grupă cu mijloace moderne de învățământ: calculatoare conectate la internet, videoproiectoare în patru săli de grupă; • Existența și funcționarea Asociației de părinți a unității; • Asigurarea resurselor financiare necesare bunei funcționări a unității; • Implementarea Proiectului Național G.R.L.I. în perimetrul spațiului verde al grădiniței; • Reabilitarea și mansardarea clădirii, dotarea cu panouri fotovoltaice în vederea eficientizării energetice;	• Prezența în insuficientă măsură a unor surse de venituri extrabugetare; • Lipsa unei săli de sport, a unui foisor pentru desfășurarea activităților extracurriculare, outdoor, adecvate standardelor actuale; • Preocupări scăzute pentru atragerea de surse de finanțare extrabugetare; • Număr insuficient de videoproiectoare, calculatoare portabile;	• Atragerea de resurse extrabugetare prin organizarea de expoziții, târguri, concursuri pentru copii; • Sprijinul primit din partea organelor administrației locale și centrale contribuie la modernizarea bazei materiale; • Politica managerială bazată pe o colaborare strânsă cu Comitetul Reprezentativ al Părinților și cu Asociația Părinților Grădiniței Codruța contribuie la identificarea unor surse de finanțare extrabugetare;	• Criza economică influențează alocarea insuficientă de fonduri financiare pentru rezolvarea nevoilor unității; • Modificări legislative în domeniul financiar.

4.4. RELATII CU COMUNITATEA

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Colaborarea eficientă cu I.S.J. Galati, cu autoritățile locale și cu familiile preșcolarilor; - Consilierea individuală și de grup a preșcolarilor și părinților; - Implicarea părinților în procesul decizional din grădiniță; - Organizarea de activități la care participă reprezentanți ai comunității: Poliția Rutieră, Biserica, Fundații, Medici, Teatre, Muzee, ONG-uri etc. - Colaborarea cu instituții școlare din județ, țară și străinătate; - Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum: excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile cu cămine de bătrâni, orfeline etc., introducerea preșcolarilor în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.	- Numărul mic de organizații civice, în special ONG-uri, cu care colaborează grădinița; - Absența unei preocupări sistematice privind implicarea părinților în stabilirea obiectivelor generale și a ofertei educaționale; - Dificultatea accesării unor proiecte cu finanțare europeană;	- Interesul manifestat de părinți privind educația elevilor și asigurarea unor condiții optime de desfășurare a activității școlare; - Identificarea de noi oportunități pentru promovarea ofertei educaționale a grădiniței (calendare, televiziuni locale, fly-ere, articole în mass media locală); - Posibilitatea antrenării copiilor și părinților în întreținerea și amenajarea spațiilor școlare; - Lobby-ul părinților privind prezentarea realizărilor și performanțelor grădiniței în comunitate; - Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale)	- Slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partenere; - Lipsa fondurilor poate îngreuna organizarea, realizarea, promovarea proiectelor și a parteneriatelor desfășurate în grădiniță; - Timpul și bugetul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a părinților în viața preșcolară; - Instabilitate la nivel social și economic al instituțiilor potențial partenere;

ANALIZA P.E.S.T

CONTEXTUL POLITIC

Politicile educaționale la nivel național se bazează pe principiul descentralizării, descongestionării, eficienței, egalizării șanselor și compatibilizării cu standarde internaționale. Procesul de reforma din țara noastră, în desfășurare, și în învățământul preuniversitar, a determinat colectivul grădiniței să-și realizeze o ofertă educațională și curriculară adaptată cerințelor comunității și părinților.

Politica educațională din grădinița noastră vizează aspecte legate de ridicarea calității procesului instructiv-educativ, colaborarea cu autoritățile locale și comunitatea locală fiind benefică, asigurând o dezvoltare pozitivă a activității. Politica educațională este centrată pe dezvoltarea unor capacități și competențe comune și specifice care să conducă la adaptarea și integrarea cu succes a copiilor la școală, ținându-se cont de particularitățile individuale și de vârstă ale acestora.

CONTEXTUL ECONOMIC

Financiar, ne subordonăm M.E. și I.S.J. Galați, Primăriei. La nivel local, politica bugetară este favorabilă grădiniței, asigurându-se sursele financiare necesare asigurării în condiții decente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ. Obținerea de resurse extrabugetare se dovedește a fi dificil de realizat cele mai multe provenind din donații și sponsorizări ale părinților.

CONTEXTUL SOCIAL

Grădinița este frecventată și de copii ce aparțin familiilor cu nivel financiar modest, copii care fac parte din familii monoparentale, unul din părinți fiind plecat în străinătate datorită lipsei unui loc de muncă sau creșterii ratei somajului. Atitudinea pozitivă față de grădiniță a majorității părinților.

Copiii aflați în dificultate, cu CES sau aparținând minorității etnice au parte de servicii educaționale de calitate cu respectarea drepturilor fundamentale ale copilului.

CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Sub aspect tehnologic dispunem de resurse pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ în condiții optime, cu toate că se impune reînnoirea bazei didactico-materiale în funcție de cerințele programei: clădirea funcționează cu dotări și utilități necesare desfășurării procesului instructiv-educativ; dotarea cu sistem de supraveghere; grădinița are telefon fix, fax și acces la internet, site; grădinița dispune de calculatoare, imprimante, videoproiectoare, stație audio; grupele dispun de televizoare obținute din donații sau sponsorizări.

Grădinița are un site propriu pe internet unde se oglindește întreaga activitate a unității școlare.

II. VIZIUNEA:

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „CODRUȚA” își propune să fie un centru educațional care primește cu brațele deschise orice copil îi trece pragul, care are grijă în primul rând de sufletul și emoțiile acestuia, care oferă comunității servicii de calitate prin interacțiunea cu mediul social, cultural și economic și care printr-o îmbinare echilibrată a tradiției cu noul, contribuie la formarea unor personalități armonioase și creative, oferind tot bagajul necesar copiilor pentru a face față cu succes provocărilor școlare și mai departe la conturarea viitorului cetățean european, democratic și valoros pentru societate.*

Scopul educației timpurii – activarea interesului natural al copilului de a învăța. Maria Montessori

CREATIVITATE

OPTIMISM

DĂRUIRE

REALIZĂRI

UNITATE

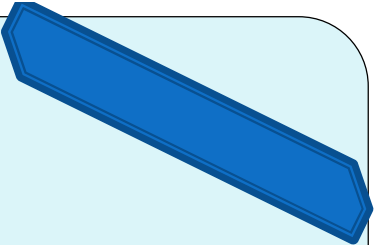
ȚEL ATINS

ARMONIE

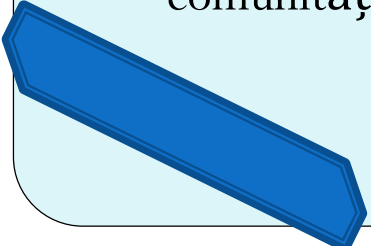
MISIUNEA :

- Asigurarea dezvoltării normale și depline a copilului preșcolar aplicând metode moderne (VISIBLE LEARNING), valorificând potențialul fizic și psihic al fiecăruia, ținând cont de ritmul propriu al copilului, de nevoile sale afective și de activitatea sa fundamentală – jocul;
- Descoperirea de către fiecare copil a propriei identități și formarea unei imagini de sine pozitive;
- Considerarea copilului în evoluția sa specific individuală și oferirea sprijinului educațional dar și uman, în fiecare etapă a dezvoltării sale;
- Asigurarea unui act educațional de performanță, care să contribuie la formarea unei personalități autonome și creative;
- Crearea condițiilor spirituale și materiale favorabile vieții într-un cadru formal modern, corespunzător normelor și valorilor naționale și universale;
- Ridicarea nivelului calitativ al organizației grădiniței și asigurarea condițiilor de formare și dezvoltare profesională în vederea asigurării calității în educație.

DEVIZA GRĂDINIȚEI : “NE JUCĂM, ÎNVĂȚĂM ȘI CREȘTEM ÎMPREUNĂ!”



III. SCOPURI STRATEGICE

- I. Implementarea unui demers educațional integrat, modern și european care să faciliteze creșterea stării de bine în rândul preșcolarilor, cadrelor didactice și al părinților de la un nivel satisfăcător la unul excelent, în proporție de minim 50%;
 - II. Promovarea managementului calității în conducere la nivelul procesului de învățământ, al activității de formare/perfecționare continuă și cercetare pedagogică în proporție de 100%, pe o perioadă de 5 ani;
 - III. Asigurarea calității procesului instructiv-educativ prin dotarea și amenajarea spațiilor de învățământ cu mijloace tehnologice performante (table interactive, măsuțe luminoase și aparate de joacă pentru activități outdoor) în proporție de 100%;
 - IV. Extinderea și diversificarea relațiilor de cooperare cu alte grădinițe, școli și instituții de cultură la nivel național și internațional, urmărind implicarea comunității și partenerilor în procent de minim 80%;
- 

IV.OPTIUNI STRATEGICE

ȚINTE	DEZVOLTARE CURRICULARĂ	RESURSE UMANE	RESURSE MATERIALE	RELAȚII CU COMUNITATEA
I.Implementarea unui demers educațional integrat, modern și european care să faciliteze creșterea stării de bine în rândul preșcolarilor, cadrelor didactice și al părinților de la un nivel satisfăcător la unul excelent, în proporție de minim 50%;	▪Diversificarea strategiilor de predare-învățare –evaluare în scopul îmbunătățirii rezultatelor școlare, reducerii abandonului școlar, facilitării procesului de incluziune școlară; ▪Monitorizare progresului copiilor prin realizare de evaluări eficiente și fișe de progres; ▪Implementarea unui program de integrare eficientă a copiilor cu nevoi speciale și a celor care aparțin unor minorități etnice, culturale. ▪Dezvoltarea și diversificarea CDȘ la nivelul grădiniței astfel încât să răspundă nevoilor și dorințelor părinților și copiilor. ▪Promovarea imaginii grădiniței (oferta educațională, popularizarea activităților în mass media și spațiul virtual, elaborarea anuală a revistei grădiniței).	▪ Informarea și formarea cadrelor didactice privind schimbările legislative de ultimă oră în domeniul educației (Legea 198/2023) și aplicarea corectă a Curriculum-ului pentru Educația Timpurie. ▪ Integrarea în grădiniță a tuturor copiilor în mod nediscriminatoriu; ▪ Creșterea implicării părinților în activitatea grădiniței și construirea comunităților de învățare.	Achiziționarea de mobilier și mijloace de învățământ digitale, de ultimă generație care să creeze un mediu educațional favorabil învățării și prietenos ; ▪ Achiziționarea de soft-uri, abonamente pe site-uri educaționale. Înlocuirea aparatelor de joacă din curtea grădiniței pentru buna desfășurare a activităților outdoor.	▪ .Colaborarea cu autoritățile locale alese (consiliul județean, consiliul local și primăria) în ceea ce privește repartizarea și utilizarea fondurilor pentru funcționarea, întreținerea și repararea unităților școlare de învățământ ▪ Implicarea în proiecte și parteneriate în strânsă legătură cu tematica activităților din grădiniță; ▪ Participarea la concursuri specifice nivelului preșcolar: concursuri de profil, cultural-artitice și sportive.

Ținte	Dezvoltarea Curriculara	Resurse umane	Resurse materiale	Relații cu comunitatea
II. Promovarea managementului calității în conducere la nivelul procesului de învățământ, al activității de formare/perfecționare continuă și cercetare pedagogică în proporție de 100%, pe o perioadă de 5 ani;	▪ Identificarea nevoilor și posibilităților de formare a cadrelor didactice și nedidactice ▪ Creșterea calității demersului didactic ca urmare a dezvoltării profesionale în vederea obținerii gradelor didactice, implicării echipei de lucru în proiecte educaționale; ▪ Implicarea cadrelor didactice în acțiuni de cercetare și alte activități științifice (simpozion , publicații).	Comisia pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică; Atragerea cât mai multor părinți în cadrul activităților de consiliere parentală și implicarea activă a acestora în parteneriatele desfășurate la nivelul comunității; Asigurarea integrării tuturor copiilor în grădiniță, indiferent de starea materială a familiilor, etnie, dezvoltare;	Creșterea procentului de participare la cursuri de formare cu fonduri europene (Prof III, IV); Utilizarea voucherelor de pregătire profesională prin participarea la cursuri de formare sau achiziționarea de servicii și resurse educaționale digitale.	Colaborarea cu CCD și alți furnizori de formare pentru cadrele didactice. Identificarea de colaboratori noi pentru perfecționarea personalului didactic auxiliar și nedidactic din unitate, parteneriate cu edituri , participarea la acțiuni educative de elaborare de materiale științifice cu publicare .

Tinte	Dezvoltarea Curriculara	Resurse umane	Resurse materiale	Relatii cu comunitatea
III. Asigurarea calității procesului instructiv-educativ prin dotarea și amenajarea spațiilor de învățământ cu mijloace tehnologice performante (table interactive, măsuțe luminoase și aparate de joacă pentru activități outdoor) în proporție de 100%;	Asigurarea de condiții optime pentru desfășurarea activităților prin modernizarea spațiilor, completarea dotărilor existente (table interactive, mese luminoase, mobilier modular adaptat particularităților de vârstă ale preșcolarilor) ; Înlocuirea aparatelor de joc din curte cu altele moderne și care să asigure securitatea copiilor în activitățile outdoor.	Implicarea și responsabilizarea Consiliului de Administrație în luarea deciziilor și găsirea rezolvărilor pentru probleme ivite; Implicarea părinților și a altor sponsori în susținerea proiectelor educaționale cu finanțare extrabugetară (acordarea de fonduri, donații , sponsorizări , materiale);	Identificarea de noi surse de finanțare sau sponsorizări pentru îngrijirea spațiului verde din curtea grădiniței; Cheltuirea judicioasă a bugetului alocat, în limitele planificate, trimestrial și previzionarea necesarului de sfârșit de an. Finalizarea amenajării spațiului G.R.L.I, destinat activităților educative desfășurate în aer liber;	Solicitarea implicării Primăriei ca ordonator principal de credite în activitatea de îndrumare și colaborare și alocare bugetară. Reorganizarea spațiului exterior prin achiziționarea de noi aparate de joc care să corespundă standardelor europene;

Tinte	Dezvoltarea Curriculara	Resurse umane	Resurse materiale	Relatii cu comunitatea
IV. Extinderea și diversificarea relațiilor de cooperare cu alte grădinițe, școli și instituții de cultură la nivel național și internațional, urmărind implicarea comunității și partenerilor în procent de minim 80%;	■ Inițierea de proiecte educaționale cu diverse instituții: Școala nr. 17 , 22 , 29 , Biserica Sf. Ana ,Teatrul de papuși Gulliver , Teatrul Muzical N. Leonard, Complexul Muzeal de Științele Naturii, Poliția locală, Biblioteca V.A. Urechia, instituții medicale și alte centre educaționale. ■ Păstrarea tradiției locale și deschiderea către unități preșcolare din alte localități pentru realizarea schimbului de experiență; ■ Planificarea și desfășurarea activităților educative și extracurriculare în cadrul programelor naționale Săptămâna Verde și Școala Altfel;	■ Implicarea educatoarelor și a părinților în derularea proiectelor educaționale; ■ Dezvoltarea relațiilor cu școala, oameni de cultură din oraș, polițiști, pompieri, agenți economici, fundații , biserică, spații de joacă, teatre, muzee etc; ■ Consolidarea relațiilor cu partenerii educaționali din zona limitrofă a grădiniței în vederea unei adaptări mai ușoare a copiilor la viața de școlari.	Realizarea de expoziții, pliante, albume, mijloace media/ spațiu virtual cu lucrările din proiecte; Atragerea fondurilor necesare proiectelor din sponsorizări, donații și asigurarea de materiale necesare derulării acestora (hârtie xerox , camera foto, video etc.)	Menținerea parteneriatelor deja demarate, dezvoltarea unor relații de colaborare cu ONG-uri, fundații etc și realizarea unui sistem de relații informale cât mai complexe ; Colaborarea cu ISJ, Primărie și alți factori decizionali care să ajute la punerea în aplicare a ideilor din proiecte; Popularizarea activităților din cadrul proiectelor desfășurate (spațiul virtual, mass media, presă, alte instituții).

IV . PLAN OPERAȚIONAL

a. Dezvoltare curriculară

OBIECTIVE	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI (TERMENE)	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea cererii și nevoilor de educație ale preșcolarilor;	– părinți, educatoare, preșcolari – chestionare adresate părinților – alocarea timpului necesar unor discuții cu preșcolari – reglementările în vigoare privind organizarea CDS la nivelul învățământului preșcolar	– educatoare, profesori colaboratori – coordonați de directorul școlii	-Alcatuirea unui centralizator al opțiunilor.
Identificarea resurselor existente în vederea alcătuirii CDȘ;	– educatoare, profesori colaboratori; – dotări materiale existente – reglementări în vigoare cu privire la organizarea CDS	– Comisia pentru Curriculum – director – educatoare	– Listarea resurselor existente privind potențialele opționale – Dezvoltarea bazei materiale a grădiniței;
Îmbunătățirea calității educației prin perfecționarea continuă a cadrelor didactice;	– cadre didactice – Resurse financiare – cursuri de perfecționare oferite de CCD, ONG, universități	– Comisia pentru curriculum – director – educatoare, profesori colaboratori	– Întocmirea unei liste cu abilități, competențe pentru cadrele didactice cu atestate, diplome, certificate; – Achiziționarea de noi echipamente și materiale didactice;
Realizarea ofertei grădiniței în funcție de nevoile preșcolarilor și de resursele existente;	– educatoare, – baza materială	– director – Comisia pentru Curriculum	– Oferta pentru nivel I de studiu să conțină un opțional, iar pentru nivelul II de studiu – 2 opționale

b. Dezvoltarea resurselor umane

OBIECTIVE	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI (TERMENE)	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea nevoilor și posibilităților de formare;	– conducerea grădiniței și Comisia pentru Mentorat didactic și formare în cariera didactică; – oferta de la CCD, ONG, universități – chestionar adresat cadrelor didactice privind nevoile lor de formare – centralizatorul opțiunilor beneficiarilor	– conducerea grădiniței – Comisia pentru Mentorat didactic și formare în cariera didactică; Începutul fiecărui an școlar	– Dezbateri în consiliul profesoral privind nevoile și posibilitățile de formare; – Creșterea gradului de implicare
Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice;	– ofertele CCD, ONG, universități, – dezbateri tematice ale Consiliului profesoral – abonamente la reviste de specialitate – achiziționarea de către biblioteca grădiniței de lucrări științifice adresate cadrelor didactice – informații obținute prin Internet	– conducerea grădiniței – Comisia pentru Mentorat didactic și formare în cariera didactică; – Consiliul de administrație Pe parcursul anului școlar	– Realizarea de către toate cadrele didactice a creditelor profesionale obligatorii de formare pe o perioadă de 5 ani; – Întruniri tematice la nivel de Consfătuire Județeană a cadrelor didactice, cercuri pedagogice, întâlniri metodice;
Motivarea adecvată a cadrelor didactice;	– resurse financiare proprii – Participarea la concursul de obținere a gradației de merit; – prestigiul grădiniței	Director, Comisia pentru Mentorat didactic și formare în cariera didactică, toate cadrele didactice TERMEN – permanent	– Monitorizarea activităților realizate de fiecare cadru didactic – Acordarea de recompense
Asumarea conștientă a responsabilităților;	– Fișa postului actualizată cu revizuirea atribuțiilor . – Fișa de evaluare anuală pentru monitorizarea și evaluarea personalului – Fișe de asistențe	Director , Comisia pentru Curriculum, Consiliul de Administrație, C.E.A.C; Anual Permanent	– Graficul de asistențe , fișe de asistență , fișă de evaluare

c. Atragerea de resurse materiale si financiare

OBIECTIVE	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI (TERMENE)	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Conceperea proiectelor de identificare a nevoilor extrabugetare;	– scrisori de intenții ale instituției; – cadre didactice, părinți și alți parteneri; – planul de dezvoltare al grădiniței – baza materială existentă	– conducerea grădiniței	– Planul strategic privind obținerea de resurse financiare – Informarea părinților privind situația economică a grădiniței prin intermediul ședințelor cu părinții la nivel de grupă și grădiniță
Continuarea contractelor pentru obținerea fondurilor extrabugetare;	– contractele existente	– directorul grădiniței – contabilul	- Contracte de sponsorizare/ donații
Identificarea surselor de finanțare;	– instituții potențial partenere – cadrele didactice – părinții	– directorul grădiniței	– Listarea posibilelor surse de finanțare
Încheierea de contracte de sponsorizare;	– instituții partenere – Consiliul de administrație – contabilitatea	– directorul grădiniței – contabilul	– Creșterea numărului de contracte și a fondurilor extrabugetare
Gestiunea resurselor financiare în conformitate cu planul de dezvoltare al grădiniței;	– planul de dezvoltare al grădiniței – Consiliul de administrație – Comitetul consultativ al părinților și Asociația pentru Părinți a Grădiniței.	– Consiliul de administrație – cadrele didactice – Comitetul consultativ al părinților, Asociația pentru Părinți a Grădiniței.	– Atingerea tuturor obiectivelor din planul strategic

c. Dezvoltarea relatiilor comunitare

OBIECTIVE	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI (TERMENE)	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea potențialelor instituții partenere, atragerea comunității locale și a partenerilor educaționali	– biserica, școli, poliția, primăria, ONG, instituții culturale și educative. – sponsorizari	–educatoarele –părinții –instituiti parteneri –Permanent	– Centralizarea potențialilor parteneri – Întruniri
Promovarea imaginii grădiniței în comunitatea locală, națională (realizarea de parteneriate cu alte instituții școlare, socio culturale –muzee, bibliotecă, teatre, biserica, fundatii , edituri), cu implicarea activa a parintilor Participare la concursuri pentru prescolari .	– instituții partenere – oferta curriculară – Publicații – proiecte educaționale de parteneriat	– educatoare, director – Permanent	– Alcătuirea de programe de activități de către fiecare grupă și centralizare la nivelul grădiniței – Activitati extracurriculare , spectacole , vizite , activitati demonstrative , excursii tematice .
Inițierea de proiecte educationale .	– reprezentanții instituțiilor partenere – cadrele didactice – director – spații de întâlnire – bază materială – elaborarea proiectului , organizarea intalnirilor , monitorizarea si evaluare proiectului .	– Consilier educativ – Cadre didactice – Permanent	– Respectarea planificării activităților educative școlare și extrașcolare, proiecte și programe educaționale; – Atingerea obiectivelor urmărite de fiecare program; – Diseminarea rezultatelor.

V. MONITORIZAREA ȘI EVALUARE P.D.I.

Proiectul va fi monitorizat prin planificările periodice privind activitatea didactică și managerială , evaluări interne realiste ale factorilor implicați.

Comisia de evaluare a activității cadrelor didactice, Consiliul de Administrație, C.E.A.C., Inspectoratul Școlar prin pârgii specifice vor constata periodic măsura în care se realizează țintele strategice și vor interveni pentru reglarea demersurilor.

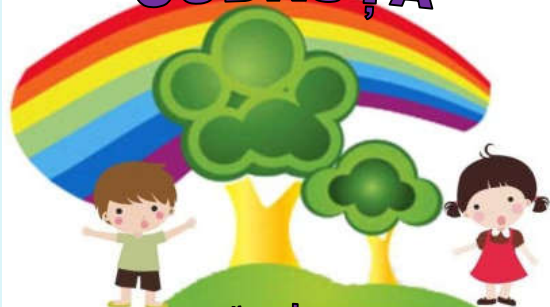
Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat.

Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regasi în analiza managerială anuală și vor fi aduse în discuția consiliului profesional al grădiniței .

Principală grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: preșcolarii, părinți, cadre didactice și nedidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții.

Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptoriilor stabiliți .

GRADINIȚA CU P.P. "CODRUȚA"



Ne jucăm , învățăm și creștem împreună !

OFERTA EDUCAȚIONALĂ 2023-2024



Grădinița „Codruța” este o instituție de învățământ preșcolar ce oferă copiilor cu vârste cuprinse între 3 și 6 ani un mediu atractiv în care ei să se simtă în siguranță și, în același timp, să le confere independență și libertatea de acțiune, să le stimuleze dorința de a descifra lumea înconjurătoare.

Locația în care funcționează grădinița este o construcție amplasată într-o zonă liniștită, sigură, cu două nivele și o curte generoasă dotată cu aparate de joc în aer liber . Dotările deosebite, adecvate nivelului de vârstă și preocupărilor copiilor preșcolari vin în întâmpinarea cerințelor unui program dinamic și stimulat. **Grădinița „Codruța”** răspunde nevoilor copilului, dar și familiei.

Grădinița „Codruța” funcționează la standarde profesionale europene , cu o echipa de 17 cadre didactice calificate, majoritatea cu studii superioare , titulare , preocupate și pasionate de cariera didactică , cu mare dragoste față de copii și alături de 10 cadre nedidactice , 2 de didactic auxiliar , un cadru sanitar și un psiholog școlar încununează cu succes rezultatele de excepție ale copiilor.

Cadrele didactice sunt într-un proces continuu de dezvoltare profesională prin urmarea cursurilor CCD organizate sub egida inspectoratului școlar și al ME, prin traininguri orientate către relaționarea cu copiii și parteneriate cu instituții de profil . Grădinița cu program prelungit „Codruța” își propune să asigure cadrul favorabil unei educații solide pentru toți copiii, implicând în procesul de educație toți factorii educaționali și comunitatea locală.

VIZIUNE

- **GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT**
„CODRUȚA” își propune să fie un centru educațional care primește cu brațele deschise orice copil îi trece pragul, care are grijă în primul rând de sufletul și emoțiile acestuia, care oferă comunității servicii de calitate prin interacțiunea cu mediul social, cultural și economic și care printr-o îmbinare echilibrată a tradiției cu noul, contribuie la formarea unor personalități armonioase și creative, oferind tot bagajul necesar copiilor pentru a face față cu succes provocărilor școlare și mai departe la conturarea viitorului cetățean european, democratic și valoros pentru societate.*
- Scopul educației timpurii – activarea interesului natural al copilului de a învăța. Maria Montessori

OBIECTIVE

- Asigurarea dezvoltării normale și depline a copilului preșcolar aplicând metode moderne (VISIBLE LEARNING), valorificând potențialul fizic și psihic al fiecăruia, ținând cont de ritmul propriu al copilului, de nevoile sale afective și de activitatea sa fundamentală – jocul;
- Descoperirea de către fiecare copil a propriei identități și formarea unei imagini de sine pozitive;
- Considerarea copilului în evoluția sa specific individuală și oferirea sprijinului educațional dar și uman, în fiecare etapă a dezvoltării sale;
- Asigurarea unui act educațional de performanță, care să contribuie la formarea unei personalități autonome și creative;
- Crearea condițiilor spirituale și materiale favorabile vieții într-un cadru formal modern, corespunzător normelor și valorilor naționale și universale;
- Ridicarea nivelului calitativ al organizației grădiniței și asigurarea condițiilor de formare și dezvoltare profesională în vederea asigurării calității în educație.

Grădinița „Codruța” oferă un program complex de educare ce ajută familiile, copiii și educatorii să lucreze împreună pentru a fi cei mai buni

ACTIVITĂȚI OPȚIONALE	CURRICULUM	FACILITĂȚI
Copiii beneficiază de o gamă largă de activități opționale, din toate domeniile de cunoaștere, cu valoare educativă, dar și recreativă, ținând cont de cerințele beneficiarilor : „ Căsuța cu povești,, „Întâlnire cu propriile emoții” „Cu emoțiile la joacă!,, „Să vorbim corect!,, „Educație pentru sănătate,, „Ateliere de creație,, „Engleza pentru pitici,, Suntem deschiși la alte solicitări și propuneri din partea părinților.	Grădinița „Codruța” promovează un curriculum centrat pe copil. Curriculum-ul vizează atitudini și comportamente pe care dorim să le dezvoltăm la copiii noștri, astfel încât să construim un profil definit prin: deschidere și comunicare, receptivitate, curiozitate, creativitate, încredere în sine ,independență , toleranță sensibilitate.	☑ asistență medicală ☑ consiliere psihopedagogică ☑ evenimente sărbătorite în grădiniță : aniversări , Crăciun, Ziua Mamei, 1 Iunie ☑ carnavale tematice (Carnavalul toamnei ,Halloween etc.) ☑ Activități extracurriculare ☑ serbări de sfârșit de an ☑ curte exterioară cu aparate de joacă

RESURSE MATERIALE

- 8 săli de grupă multifuncționale
- 2 holuri parter destinate primirii copiilor și activității de educație fizică
- 2 holuri etaj
- 1 cancelarie
- 1 cabinet asistență psihologică
- 2 spații pentru vestiar
- 1 bibliotecă
- aparatură de performanță (calculatoare, 1 sistem audio, imprimante, casetofoane pentru fiecare grupă, plasmă TV)
- mobiliu ergonomic, adecvat vârstei de 3-7 ani

RESURSE UMANE

■PERSONAL DIDACTIC: 15 cadre didactice titulare

■DIRECTOR

■PERSONAL NEDIDACTIC-:1 bucătar, 1 ajutor de bucatar , 8 îngrijitoare

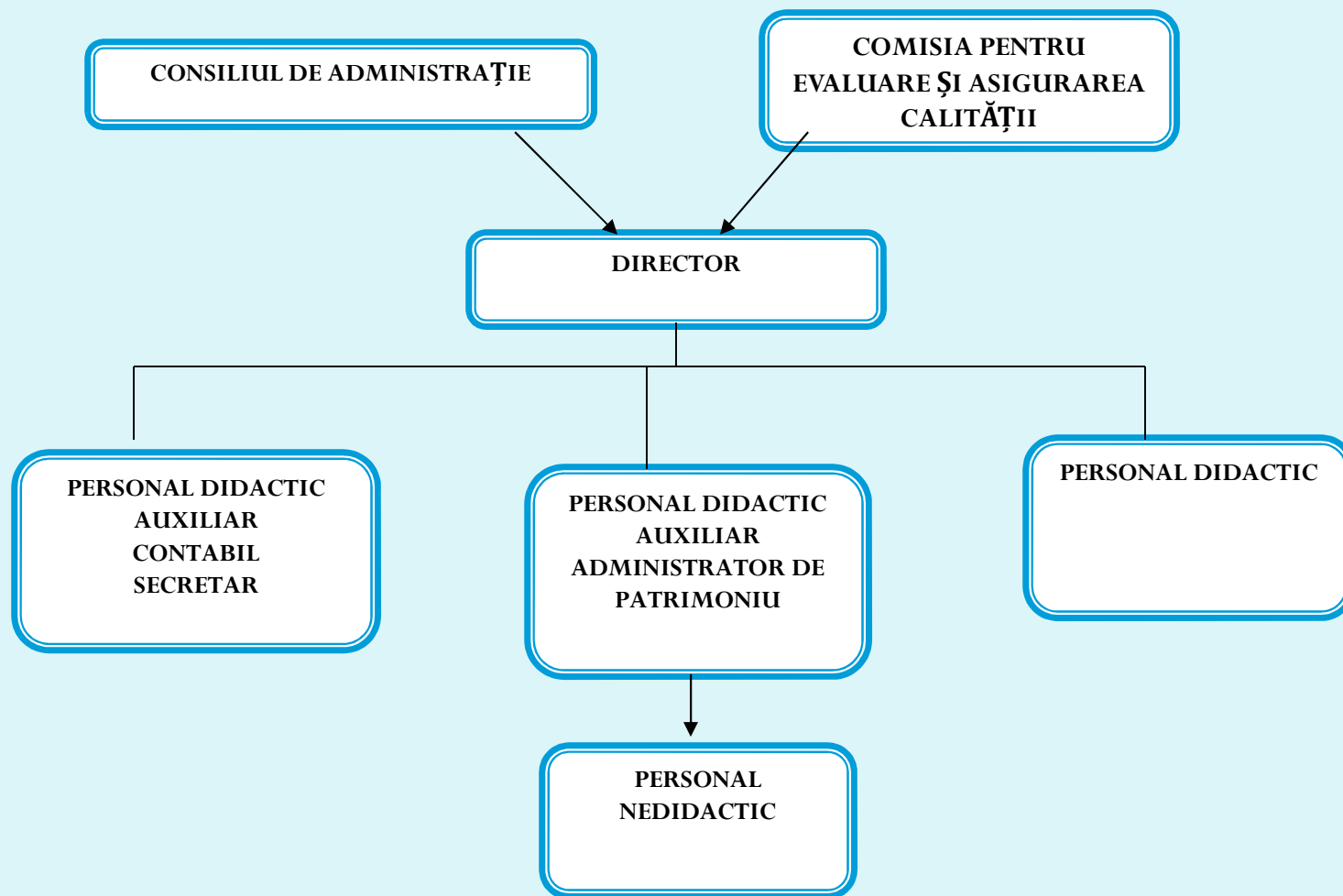
■PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR : 1 contabil, 1 administrator

■CADRU MEDICAL

■PSIHOLOG

*Director,
TÎRCAVU RODICA*

ORGANIGRAMA GRĂDINIȚEI



DEZVOLTAREA RELAȚIILOR DE PARTENERIAT GRĂDINIȚA CODRUȚA , 2023-2024

DENUMIRE PROIECT	PARTICIPANȚI	PERIOADA	ORGANIZATORI	LOC DE DESFĂȘURARE
1. PROIECT EDUCAȚIONAL "Lumea magică a literelor și cifrelor "	Toate grupele de preșcolari și cadrele didactice,	Septembrie 2023- iunie 2024	Școala Gimnazială „Dan Barbilian,,	Grădiniță Școala
2. PROIECT EDUCAȚIONAL LOCAL Grădinița- Biblioteca " In lumea poveștilor"	Toate grupele de preșcolari și cadrele didactice Responsabilii bibliotecii	Septembrie 2023- iunie 2024	Colectivul de cadre didactice al Grădiniței " Codruța" In colaborare cu Biblioteca " V.A.Urechia" Galați	sălile bibliotecii locale
3. PROIECT EDUCATIONAL LOCAL " Ia-mă de mână ,să creștem împreună!"	Toate grupele de preșcolari și cadrele didactice Părinți	Septembrie 2023- iunie 2024	Colectivul de cadre didactice al Grădinitei " Codruta" In colaborare cu ISJ Galați,Asociația	Grădinița Grădinițele Cărlomânești ,Cerțești, Cotoroia
4. PROIECT EDUCATIONAL LOCAL Grădinița-Biserica " Micii creștini"	Toate grupele de preșcolari și cadrele didactice Preoți	Septembrie 2023- iunie 2024	Colectivul de cadre didactice al Grădinitei " Codruta" in colaborare cu Biserica Sf.Ana Sectorul social-misionar al Arhiepiscopiei " Dunarii de Jos"	biserica sala de grupa expoziții vizite tematice

5. PROIECT EDUCATIONAL " Cutia cu arhitectură,Kitul de arhitectură pentru preșcolari"	Cadrele didactice din scolile si gradinitile implicate in proiect	Septembrie 2023- iunie 2024	Dna Mogoș Ionica Asociația eematico	Sala de grupă Grădiniță
6. PROIECT EDUCAȚIONAL LOCAL Grădinița- Școala " În curând vom fi școlari"	Cadre didactice Prescolarii grupelor mari Elevii scolilor partenere	Septembrie 2023- iunie 2024	Colectivul de cadre didactice al Grădinitei " Codruta In colaborare cu Școala Gimnazială " Dimitrie Cantemir"Școala Gimnazială " Sf.Ana"Școala Gimnazială" Nichita Stanescu"	Sălile de clasă ale școlilor partenere
7. PROIECT EDUCAȚIONAL Grădinița- Familie " Impreuna pentru binele copiilor"	cadrele didactice familiile prescolarilor	Septembrie 2023- iunie 2024	Colectivul de cadre didactice al Grădinitei " Codruța" familiile prescolarilor	salile de grupa incinta gradinitei
8. PROIECT EDUCAȚIONAL LOCAL Grădinița- Poliție " Verde pentru circulație"	Toate grupele de prescolari si cadrele didactice polițiști	Septembrie 2023- iunie 2024	Colectivul de cadre didactice al Grădiniței " Codruta" in colaborare cu Secția nr. 3 Poliție	sala de grupa sectia de politie concursuri vizite tematice
9. PROIECT EDUCAȚIONAL " Sportivi în țara piticilor!"	Toate grupele de prescolari si cadrele didactice Copii defavorizati	Septembrie 2023- iunie 2024	Colectivul de cadre didactice al Grădinitei " Codruta" in colaborare cu Direcția Județeană pentru sport Galați LPS Galați	Stadionul Dunărea

10. PROIECT EDUCAȚIONAL LOCAL “Verde pentru viitor”	Toate grupele de preșcolari și cadrele didactice	Octombrie 2023- iunie 2024	Fundația Gloria Education Galați	Sala de grupa
11.PROIECT EDUCAȚIONAL “ Comoara ascunsă din noi!”	Toate grupele de prescolari si cadrele didactice Școlari	Septembrie 2023- iunie 2024	Colectivul de cadre didactice al Gradiniței " Codruța" in colaborare cu CJRAE,Grădinița Motanul Încălțat,Școala Gimnazială nr. 17,Școala Gimnazială nr.29	
12.PROIECT EDUCATIONAL JUDEȚEAN “ Tradiții și obiceiuri pe meleaguri românești “	Toate grupele de prescolari si cadrele didactice	Septembrie 2023- iunie 2024	Colectivul de cadre didactice al Gradinitei " Codruța" in colaborare cu unități de învățământ preșcolar Galați	Gradinița Codruța Grădinița Arlechino
13 . PROIECT EDUCATIONAL DE PROMOVARE A EDUCATIEI PENTRU SCHIMBARE LA PRESCOLARI „Dezvoltare prin artă”	Toate grupele de prescolari si cadre didactice actori	Septembrie 2023- iunie 2024	Colectivul de cadre didactice al Gradiniței " Codruța” In colaborare cu trupa de teatru Arlechino ,Buzău	Gradinița comunitate

DEZVOLTAREA RELATIILOR DE PARTENERIAT **GRADINIȚA CODRUȚA , 2024-2025**

DENUMIRE PROIECT/PARTENERI	PARTICIPANTI	PERIOADA	ORGANIZATORI	LOC DE DESFASURARE
1. PROIECT EDUCAȚIONAL "Lumea magică a literelor și cifrelor "	Toate grupele de preșcolari și cadrele didactice,	Septembrie 2024- iunie 2025	Școala Gimnazială „Dan Barbilian,,	Grădiniță Școala
2. PROIECT EDUCAȚIONAL LOCAL Grădinița- Biblioteca " Cartea – prietena mea"	Toate grupele de preșcolari și cadrele didactice Responsabilii bibliotecii	Septembrie 2024- iunie 2025	Colectivul de cadre didactice al Grădiniței " Codruța" In colaborare cu Biblioteca " " V.A.Urechia" Galați	sălile bibliotecii locale
3. PROIECT EDUCATIONAL LOCAL " Ia-mă de mână ,să creștem împreună!"	Toate grupele de preșcolari și cadrele didactice Părinți	Septembrie 2024- iunie 2025	Colectivul de cadre didactice al Grădinitei " Codruta" In colaborare cu ISJ Galați,Asociația	Grădinița Grădinițele Cărlomânești ,Cerțești, Cotoroaia
4. PROIECT EDUCATIONAL LOCAL Grădinița-Biserica " Micii creștini"	Toate grupele de preșcolari și cadrele didactice Preoți	Septembrie 2024- iunie 2025	Colectivul de cadre didactice al Grădinitei " Codruta" in colaborare cu Biserica Sf.Ana Sectorul social-misionar al Arhiepiscopiei " Dunarii de Jos"	biserica sala de grupa expoziții vizite tematice

5. PROIECT EDUCAȚIONAL LOCAL Grădinița- Școala " În curând vom fi școlari"	Cadre didactice Prescolarii grupelor mari Elevii scolilor partenere	Septembrie 2024- iunie 2025	Colectivul de cadre didactice al Grădiniței " Codruta In colaborare cu Școala Gimnazială " Dimitrie Cantemir"Școala Gimnazială " Sf.Ana"Școala Gimnazială" Nichita Stanescu"	Sălile de clasă ale școlilor partenere
6. PROIECT EDUCAȚIONAL Grădinița- Familie " Impreună pentru binele copiilor"	cadrele didactice familiile prescolarilor	Septembrie 2024- iunie 2025	Colectivul de cadre didactice al Grădiniței " Codruța" familiile prescolarilor	salile de grupa incinta grădiniței
7. PROIECT EDUCAȚIONAL LOCAL Grădinița- Poliție " Verde pentru circulație"	Toate grupele de prescolari si cadrele didactice polițiști	Septembrie 2024- iunie 2025	Colectivul de cadre didactice al Grădiniței " Codruta" in colaborare cu Secția nr. 3 Poliție	sala de grupa sectia de politie concursuri vizite tematice
8. PROIECT EDUCAȚIONAL " Sportivi în țara piticilor!"	Toate grupele de prescolari si cadrele didactice Copii defavorizati	Septembrie 2024- iunie 2025	Colectivul de cadre didactice al Grădiniței " Codruta" in colaborare cu Direcția Județeană pentru sport Galați LPS Galați	Stadionul Dunărea

9.PROIECT EDUCATIONAL JUDEȚEAN “ Tradiții și obiceiuri pe meleaguri românești “	Toate grupele de prescolari si cadrele didactice	Septembrie 2024- iunie 2025	Colectivul de cadre didactice al Grădinitei " Codruța" in colaborare cu unități de învățământ preșcolar Galați	Grădinița Codruța Grădinița Arlechino
10 . PROIECT EDUCATIONAL DE PROMOVARE A EDUCATIEI PENTRU SCHIMBARE LA PRESCOLARI „Dezvoltare prin artă”	Toate grupele de prescolari si cadre didactice actori	Septembrie 2024- iunie 2025	Colectivul de cadre didactice al Grădiniței " Codruța” In colaborare cu trupa de teatru Arlechino ,Buzău	Grădinița comunitate
11.PROIECT EDUCATIONAL JUDEȚEAN “ Tradiții și obiceiuri pe meleaguri românești “	Toate grupele de prescolari si cadrele didactice	Septembrie 2024- iunie 2025	Colectivul de cadre didactice al Grădinitei " Codruța" in colaborare cu unități de învățământ preșcolar Galați	Grădinița Codruța Grădinița Arlechino
12. PROIECT EDUCAȚIONAL „Prietenie în culori”	Toate grupele de prescolari si cadrele didactice	Septembrie 2024- iunie 2025	Colectivul de cadre didactice al Grădinitei " Codruța“ in colaborare cu colectivul Grădiniței nr. 59 Galați	Grădinița Codruța Grădinita nr. 59

13.PROIECT NAȚIONAL EDUCAȚIONAL „Rubik”	Toate grupele de prescolari si cadrele didactice	Septembrie 2024- iunie 2025	Colectivul de cadre didactice al Gradinitei si Grădinița cu P.P. Nr.3 Timișoara	Grădinița Codruta Gradinita Nr.3 Timișoara
14.PROIECT EDUCAȚIONAL „Dacă vrei să crești voinic,faci gimnastică de mic”	Toate grupele de prescolari si cadrele didactice	Septembrie 2024- iunie 2025	Colectivul de cadre didactice al Gradinitei si Sala de fitness „Max-fitness	Gradinița Codruța Sala de fitness „Max-fitness